

## RIIGIVARA TASUTA VÕÖRANDAMISE LEPING NR 6.4-3/83TK

**Päästeamet**, registrikood 70000585, asukoht Raua 2, 10124 Tallinn (edaspidi nimetatud **Võõrandaja**), mida esindab peadirektori 21.10.2024 käskkirja nr 1.1-3.1/242 „Päästeameti varade kord“ punkti 15.6 alusel Lõuna päästkeskuse juht **Tagne Tähe** ja

**MTÜ Puurmani Priitahtlik Päästeselts**, registrikood 80366146, asukoht Jõgeva maakond, Põltsamaa vald, Puurmani alevik, Tallinna mnt 6/1, 49014, (edaspidi nimetatud **Omandaja**), mida esindab põhimääruse alusel juhatuse liige **Villu Sinimets**,

edaspidi eraldi Pool ja koos nimetatud Pooled, sõlmisid käesoleva riigivara tasuta võõrandamise lepingu (edaspidi nimetatud **Leping**) alljärgnevas:

### 1. Lepingu dokumendid

- 1.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast Lepingust ja Lepingu Lisadest, mis on Lepingu lahutamatuks osaks, moodustades Lepinguga ühtse terviku.
- 1.2. Lepingu Lisa 1 – üleandmise-vastuvõtmise akt.

### 2. Lepingu õiguslik alus

- 2.1. Vabatahtliku pääste koostöö korraldamise komisjoni protokoll 17.09.2025 nr 6.6-5/164.
- 2.2. Riigivaraseaduse § 29 lg 1 punkti 2 alusel on võõrandatav vara Omandajale vajalik avalike ülesannete täitmiseks.
- 2.3. Riigivaraseaduse § 33 lg 1 punkti 3 alusel on vara Omandajale vajalik tema põhikirjas sätestatud päästeteenuse osutamise ülesannete täitmiseks või muul avalikul eesmärgil.
- 2.4. Siseministeeriumi kantsleri 26.10.2023 käskkiri nr 1-5/74 „Siseministeeriumi valitsemisel oleva riigivara valitsemise kord“, mis sätestab vara tasuta võõrandamise õiguse.
- 2.5. Võõrandaja võõrandab Lepingu objekti Omandajale seoses vajadusega tõsta Põltsamaa valla vabatahtlike päästekomandode päästjate päästetööks valmisoleku taset ja toetada Omandajat põhikirjaliste tegevuste täitmiseks.
- 2.6. Omandaja ja Võõrandaja vahel on sõlmitud tsiviilõiguslik leping päästetööl ja ennetustööl osalevate vabatahtlike päästjate tegevuse korraldamiseks.

### 3. Lepingu objekt

- 3.1. Lepingu objektiks (edaspidi nimetatud Vara) on järgmised vallasasjad:

Nr	Inventari number	Vara nimetus	Kogus	Soetus-maksumus	Jääkväärtus 13.08.2025 seisuga	Soetusaeg
1.	100000034430	<b>183AMX</b> Konteinerauto Scania	1	126 765,94 €	0,00 €	01.04.2005
2.	<i>Raamatupidamise arvel mitteolev vara</i>	Juhtpult kaabliga	1	0,00 €	0,00 €	
3.	<i>Raamatupidamise arvel mitteolev vara</i>	Autotungraud	1	0,00 €	0,00 €	
4.	<i>Raamatupidamise arvel mitteolev vara</i>	Tehasejuhend Scania	1	0,00 €	0,00 €	
5.	<i>Raamatupidamise arvel mitteolev vara</i>	Autoapteek	1	0,00 €	0,00 €	
6.	<i>Raamatupidamise</i>	Registreerimistunnistus	1	0,00 €	0,00 €	

	arvel mitteolev vara	EK039394				
7.	Raamatupidamise arvel mitteolev vara	Kühvel	1	0,00 €	0,00 €	
8.	Raamatupidamise arvel mitteolev vara	Ohukolmnurk	1	0,00 €	0,00 €	
9.	Raamatupidamise arvel mitteolev vara	Kaabel Airbox	1	0,00 €	0,00 €	
10.	Raamatupidamise arvel mitteolev vara	Tulekustuti 6kg	1	0,00 €	0,00 €	
11.	Raamatupidamise arvel mitteolev vara	Redel ALGO	1	0,00 €	0,00 €	
12.	Raamatupidamise arvel mitteolev vara	Tökiskingad	2	0,00 €	0,00 €	

**3.2.** Omandaja on Varaga põhjalikult tutvunud ning teadlik Vara reaalsest seisundist ja kinnitab, et ei oma Võõrandajale pretensioone seoses Vara tehnilise seisukorra või kompleksuse osas.

#### **4. Lepingu objekti valduse ja omandi üleminek**

- 4.1.** Lepingu objekti valdus ning Lepingu objekti vastuvõtmiseks, kasutamiseks, käsutamiseks ja valdamiseks vajalikud dokumendid antakse Võõrandaja poolt Omandajale tasuta üle Vara üleandmis-vastuvõtmise aktiga (Lisa 1).
- 4.2.** Lepingu objekti omand läheb üle koos Lepingu objekti valduse üleandmisega.
- 4.3.** Lepingu objekti säilimise ja kasutamisega kaasnev vastutus läheb Võõrandajalt Omandajale üle Lepingu objekti valduse üleandmisel.

#### **5. Lepingu lisatingimused**

- 5.1.** Omandaja on kohustatud Lepingu objekti kasutama avalike ülesannete täitmisel.
- 5.2.** Võõrandaja ja Omandaja on kokku leppinud, et Omandaja ei võõranda Lepingu objekti 5 (viie) aasta jooksul alates Lepingu sõlmimisest. Lepingu objekti võõrandamiseks peab Omandaja taotlema Võõrandajalt kirjalikku nõusolekut, näidates ära võõrandamise põhjuse. Nõusoleku andmisel või andmata jätmisel lähtub Võõrandaja avalikust huvist ning riigivara valitsemise üldpõhimõtetest.
- 5.2.1.** Kui Omandaja võõrandab Lepingu objekti 5 (viie) aasta jooksul alates Lepingu sõlmimisest Võõrandaja eelnevat kirjalikku nõusolekut omamata või ei kasuta Vara sihtotstarbeliselt, on Võõrandajal õigus nõuda Omandajalt leppetrahvi tasumist Lepingu objekti hariliku väärtuse ulatuses või võlaõigusseaduses sätestatud alustel lepingust taganeda. Lepingust taganemise korral on Võõrandajal õigus nõuda Omandajalt Vara tagastamist, mille puhul Lepingu objekti omand läheb Omandajalt tagasi Võõrandajale.
- 5.2.2.** Omandaja peab teavitama viivitamatult Võõrandajat objekti täielikult hävimisest või kahjustumisest, valdus- või kasutusõiguse rikkumisest kolmandate isikute poolt jms ning võtma vajadusel koheselt tarvitusele abinõud edasiste kahjude ärahoidmiseks ja tagajärgede likvideerimiseks.

#### **6. Poolte kontaktisikud**

- 6.1.** Võõrandaja kontaktisikuks Lepingu täitmisel on Taive Diits, varahalduse peaspetsialist, tel: 5196 2740, e-post: [taive.diits@paasteamet.ee](mailto:taive.diits@paasteamet.ee).
- 6.1.1.** Võõrandaja nimel on Vara üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastajaks Jaanus Pajusalu, logistika talituse transpordi logistik, tel: 5193 0947, e-post: [jaanus.pajusalu@paasteamet.ee](mailto:jaanus.pajusalu@paasteamet.ee).

**6.1.2.** Omandaja kontaktisikuks Lepingu täitmisel on Villu Sinimets, juhatuse liige, tel: 53 421 402, e-post: [puurmanipp@gmail.com](mailto:puurmanipp@gmail.com).

## **7. Muud tingimused**

- 7.1.** Leping tühistab kõik Pooltevahelised Lepingu objekti puudutavad varasemad suulised ja kirjalikud kokkulepped.
- 7.2.** Kõik Lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema Poole poolt allakirjutamise momendist või Poolte poolt määratud tähtajal.
- 7.3.** Omandaja lõpetamise korral on Omandaja kohustatud Vara üle andma samalaadsete eesmärkidega mittetulundusühingule, sihtasutusele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, riigile või kohalikule omavalitsusüksusele Võõrandaja eelneval kirjalikul nõusolekul.
- 7.4.** Pooled töötlevad teise poole esindajate ja lepingu täitmisega seotud teiste isikute isikuandmeid ilma nimetatud isikute eraldi antud nõusolekuta poolte vahel sõlmitud lepingu täitmiseks, poolte õigustatud huvides või muul õiguslikul alusel. Pooled lähtuvad isikuandmete töötlemisel õigusaktidest ja oma organisatsioonis kehtestatud isikuandmete töötlemise põhimõtetest.
- 7.5.** Lepingu täitmisel ja Lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 7.6.** Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada Poolte kokkuleppega. Juhul, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 7.7.** Leping allkirjastatakse digitaalselt, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse § 80 alusel võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga.

## **Poolte allkirjad**

### **Võõrandaja**

(allkirjastatud digitaalselt)

**Tagne Tähe**

Lõuna päästkeskuse juht

### **Omandaja**

(allkirjastatud digitaalselt)

**Villu Sinimets**

juhatuse liige